

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة السكن والعمران
ديوان الترقية والتسيير العقاري
لولاية المسيلة

**إعلان عن استشارة
من اجل الاستشارة الفنية (دراسة و المتابعة)**

يطرح ديوان الترقية و التسيير العقاري لولاية المسيلة إعلان عن استشارة من اجل
الاستشارة الفنية - دراسة و متابعة - ل: 3500/1440 مسكن عمومي إيجاري
(برنامج سنة 2010 - الشطر الثاني) موزعة عبر ولاية المسيلة كما هو مبين على الجدول
التالي :

الرقم	المشروع / البلدية	الفوج
01	860/560 مسكن المسيلة	رقم 01 : 150 مسكن رقم 04 : 150 مسكن رقم 05 : 150 مسكن رقم 06 : 110 مسكن
02	600/150 مسكن ببوسعادة	رقم 02 : 150 مسكن
03	70 مسكن بعين الملح	رقم 01 : 70 مسكن
04	80 مسكن بمقرة	رقم 01 : 80 مسكن
5	80 مسكن بعين الحجل	رقم 01 : 80 مسكن
6	80 مسكن بين سرور	رقم 01 : 80 مسكن
7	60 مسكن بأمجدل	رقم 01 : 60 مسكن
8	70 مسكن بأولاد يسدي ابراهيم	رقم 01 : 70 مسكن
9	80 مسكن حمام الضلعة	رقم 01 : 80 مسكن
10	80 مسكن اولاد دراج	رقم 01 : 80 مسكن
11	70 مسكن معاضيد	رقم 01 : 70 مسكن
12	60 مسكن معاريف	رقم 01 : 60 مسكن

- بإمكان مكاتب الدراسات المعتمدة و المسجلة في جدول نقابة المهندسين المعماريين والمهتمة بهذا الإعلان
سحب دفتر الشروط مقابل دفع 1500.00 دج مع كل الرسوم تمثل نفقات الطبع , لدى ديوان الترقية
والتسيير العقاري لولاية المسيلة (مصلحة المحاسبة) الكائن بحي 140 مسكن النجاح بالمسيلة .
- قائمة المستندات المطلوبة .
- العرض المقدم من طرف المتعهدين يجب أن يحتوي على عرضين تقني و مالي ويحتويان على مايلي :

العرض التقني :
أ- الملف الإداري :

- التصريح بالاكتتاب ممضى و مختوم - وفق النموذج المرفق-
- التصريح بالنزاهة ممضى و مختوم - وفق النموذج المرفق-
- دفتر الشروط الحالي ممضى و مختوم مع التأشير من طرف العارض.
- مستخرج من التسجيل في الجدول الوطني للمهندسين المعماريين .
- نسخة من القانون الأساسي أو الهيكل اذا تعلق الأمر بالمؤسسات أو مجمع مكاتب الدراسات .
- القانون الأساسي للمجمع مع تقديم محضر الاتفاقية و توضيح حصة كل عضو و تحديد رئيس المجمع .
- نسخة من الصفة القانونية للمضى التعهد- في حالة المؤسسة أو المجمع -
- نسخة مصادق عليها من السجل التجاري.

- شهادة السوابق العدلية- نسخة أصلية-لا تتعدى 03 أشهر-
- نسخة من كشف الضرائب مصفى أو مجدول - نسخة مصادق عليها لا تتعدى 03 أشهر-
- نسخة مصادق عليها من شهادات أداء المستحقات - -CNAS-CASNOS
- نسخة من بطاقة الرقم الجبائي
- نسخة من الحصيلة المالية لثلاث سنوات الأخيرة مثبتة من طرف محافظ الحسابات و مؤشرة من طرف مصالح الضرائب .
- نسخة من شهادة تقديم الحسابات الأجماعة لمصالح الصندوق الوطني للسجل التجاري بالنسبة للمؤسسات أو مجمع مكاتب الدراسات .
- ظرف مغلق يحمل ترقيم مكتب الدراسات و المعلومات الخاصة به.
- دفتر التعليمات الخاصة- دون ذكر مبلغ العرض-
- دفتر التعليمات التقنية.
- المراجع المهنية للمتعهد مثبتة بشهادات حسن التنفيذ
- قائمة المشاريع المماثلة لموضوع المناقصة المنجزة من طرف العارض
- تعهد + قائمة الوسائل البشرية المخصصة للمشروع مرفقة بالشهادات و المراجع المهنية
- رسالة التعهد ممضاة من طرف العارض.تحدد قائمة المتدخلين مع إثبات انخراطهم في الضمان الاجتماعي.
- تعهد + قائمة الوسائل المادية المخصصة لانجاز المشروع المرفقة بجميع الوثائق المثبتة .
- تعهد ممضى من طرف العارض يخص مدة إنجاز مختلف مهام الاستشارة الفنية .

ب/ المخططات : كما هو موضح في دفتر الشروط .

العرض المالي :

- رسالة العرض مؤشرة و ممضاة -وفق النموذج المرفق-
- اقتراح أتعاب الاستشارة الفنية مفصلة بالجزء الثابت و الجزء المتغير
- مدة الانجاز المقترحة مؤشرة و مختومة تحتوي على :
 - مدة الدراسة.
 - مخطط عام لأشغال الدراسة .

يجب على المتعهدين تقديم الأظرفة مغلقة ,مع إستعمال ظرفين داخليين مفصولين إحداهما يحمل الوثائق و العرض التقني و الآخر العرض المالي

- الأظرفة الداخلية تحمل إسم العرض(تقني أو مالي) يوضعان داخل ظرف خارجي مغفلا يحمل إلا العبارة التالية :

إلى السيد المدير العام لديوان الترقية و التسيير العقاري لولاية المسيلة
 إستشارة من أجل الأستشارة الفنية (دراسة و المتابعة)
 لبرنامج(3500/1440) مسكن عمومي ايجاري -برنامج سنة 2010 الشطر الثاني
 (أذكر اسم المشروع)
 تعهد لا يفتح

- تاريخ إيداع العروض حدد بيوم : 2011/04/28
- - آخر ساعة لإيداع العرض تكون في الثانية عشرة ظهرا (12سا) .
- - أجل صلاحية العروض يقدر ب 120 يوما ابتداء من تاريخ إيداع العروض
- - يتم فتح الأظرفة التقنية و المالية في جلسة علنية بمقر ديوان الترقية و التسيير العقاري لولاية المسيلة على الساعة الثانية ضهرا (14سا) .

- تودع العروض في العنوان الآتي :

ديوان الترقية و التسيير العقاري لولاية المسيلة
حي 140 مسكن النجاح طريق برج بوعريريج المسيلة
[أمانة لجنة فتح الأضرفة]

- إذا ورد الظرف الخارجي غير مغفل ولا يحمل العبارة المذكورة أعلاه او يحمل رموز أخرى أو ورد بعد الأجال المحددة يلغى .
- كل مكاتب الدراسات مدعوة لحضور عملية فتح الأضرفة.

المدير العام